Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

 «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)

Кафедра «Экономика и менеджмент»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

«Б.3.2.1. Организация производства и менеджмент»

направления подготовки (15.03.05) 151900 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств»

Профиль «Технология машиностроения»

форма обучения – заочная

курс – 5

семестр – 9

зачетных единиц – 2

часов в неделю –

всего часов – 72

в том числе:

лекции – 4

коллоквиумы – нет

практические занятия – 6

лабораторные занятия – нет

самостоятельная работа – 62

зачет – 9 семестр

экзамен – нет

РГР – нет

курсовая работа – нет

курсовой проект – нет

 Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры ЭиМ

 « » сентября 2016 года, протокол № 2

 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Мурзова

 Рабочая программа утверждена на заседании УМКН КТОП

 « » сентября 2016 года, протокол № 2

 Председатель УМКН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г. Насад

Энгельс 2016

1. **Цели и задачи освоения дисциплины**

Совершенствование организации производства и повышение эффективности менеджмента организации – ключевые направления конкурентоспособности фирмы в рыночной экономике. Технические специалисты играют в этом деле немаловажную роль. Чтобы активно участвовать в этом процессе, необходимо обладать знаниями в этих сферах деятельности организации. Это и является целью преподавания данной дисциплины.

Для этого необходимо изучить: основы организации производства; основы менеджмента организации.

1. **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Организация производства и менеджмент» является дисциплиной профессионального цикла, относится к его вариативной части. Перечень дисциплин, усвоение которых студентами необходимо для усвоения данной дисциплины: экономика, психология, экономика современного предприятия.

1. **Требования к результатам освоения дисциплины**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК–2);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1. Знать: основные закономерности взаимодействия человека и общества; основные этапы историко-культурного развития человека и человечества; особенности современного экономического развития России и мира; сущность и значение изучаемой дисциплины; объект, предмет, основные функции, методы, роль и значение общения в организации успешных совместных действий, стремится реализовать возможности коммуникативных связей для решения профессиональных задач; взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

3.2. Уметь: анализировать мировоззренческие, социальные и личностно значимые философские проблемы; позиционировать собственное положение и положение других людей в межличностных и деловых отношениях; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

3.3.Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний; информационной компетентностью (самостоятельно работать с различными информационными источниками), классифицировать, анализировать, синтезировать и оценивать значимость информации; технологиями проектирования и организации образовательной среды; технологией решения психолого-педагогических задач и анализа ситуаций; техникой анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

**4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № Темы | Наименованиетемы | Часы/ Из них в интерактивной форме |
| Всего | Лекции | Коллок-мы | Лабор-е | Практич-е | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | I Организация производства |  | 2 |  |  |  |  |
| 1.1 | Производство – основа функционирования предприятия | 8,5 | 0,5 |  |  |  | 8 |
| 1.2. | Организация основного производства | 10,5 | 0,5 |  |  | 2 | 8 |
| 1.3 | Производственный процесс и принципы его организации. Организация производственного процесса во времени и пространстве. | 10,5 | 0,5 |  |  | 2 | 8 |
| 1.4 | Организация производственной инфраструктуры предприятия | 8,5 | 0,5 |  |  |  | 8 |
| 1.5 | Техническая подготовка производства | 8 |  |  |  |  | 8 |
|  | II Основы менеджмента |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  Сущность и содержание менеджмента. Цели, функции и методы менеджмента | 9 | 1 |  |  |  | 8 |
| 2.2 | Организационные процессы в менеджменте и их эффективность | 17 | 1 |  |  | 2 | 14 |
| Всего | 72 | 4 | - | - | 6 | 62 |

**5. Содержание лекционного курса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №темы | Всегочасов | №лекции | Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции | Учено-методическое обеспечение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | I Основы организации производства |  |
| 1.1 | 0,5 | 1 | Производство – основа функционирования предприятия | 1,4,5 |
| 1.2 | 0,5 | 1 | Организация основного производства | 6,7, |
| 1.3 | 0,5 | 1 | Производственный процесс и принципы его организации. Организация производственного процесса во времени и пространстве. |  |
| 1.4 | 0,5 | 1 | Организация производственной инфраструктуры предприятия | 9,10,11 |
|  |  |  | II Основы менеджмента |  |
| 2.1 | 1 | 2 |  Сущность и содержание менеджмента. Цели, функции и методы менеджмента | 2,3,8,12 |
| 2.2 | 1 | 2 | Организационные процессы в менеджменте и их эффективность | 2,3,8,12 |

**6. Содержание коллоквиумов**

Коллоквиумы не предусмотрены учебным планом

**7. Перечень практических занятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №темы | Всегочасов | №занятия | Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии | Учено-методическое обеспечение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | 1. Основы организации производства
 |  |
| 1.2. | 2 | 1 | Организация основного производства1.Характеристика типов организации производства.2.Поточный метод производства.3.Расчет показателей непрерывной поточной линии4. Расчет показателей переменно-поточной линии | 1,4,5 |
| 1.3 | 2 | 2 | Производственный процесс и принципы его организации. Организация производственного процесса во времени и пространстве.1.Организация производственного процесса во времени. Производственный цикл.2.Принципы рациональной организации процессов производства. | 1,4,5 |
|  |  |  | II Основы менеджмента |  |
| 2.2 | 2 | 3 | Организационные процессы в менеджменте и их эффективность1.Основные процессы в менеджменте2. Расчет основных показателей, связанных с эффективностью менеджмента. | 2,3,8,12 |

1. **Перечень лабораторных работ**

Учебным планом не предусмотрены

**9. Задания для самостоятельной работы студентов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №темы | ВсегоЧасов | Задания, вопросы, для самостоятельного изучения (задания) | Учено-методическое обеспечение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | I. Основы организации производства |  |
| 1.1 | 8 | Производство – основа функционирования предприятияПроработка лекционного материала в целом и самостоятельное изучение вопросов:1.Предприятие как социальная система.Подготовка к практическому занятию | 1,4,5 |
| 1.2 | 8 | Организация основного производстваПроработка лекционного материала в целом и самостоятельное изучение вопросов:1.Организация индивидуального метода производства.Подготовка к практическому занятию | 1,4,5 |
| 1.3 | 8 | Производственный процесс и принципы его организации. Организация производственного процесса во времени и пространстве.Проработка лекционного материала в целом и самостоятельное изучение вопросов:1.Структура производственного цикла.Подготовка к практическому занятию | 6,7, |
| 1.4 | 8 | Организация инфраструктуры производстваПроработка лекционного материала в целом и самостоятельное изучение вопросов:1.Организация вспомогательного и обслуживающего производства.Подготовка к практическому занятию | 6,7, 9,10,11 |
| 1.5 | 8 | Техническая подготовка производстваПроработка лекционного материала в целом и самостоятельное изучение вопросов:1.Сущность, содержание и задачи метода СПУ.Подготовка к практическому занятию | 9,10,11 |
|  |  | II Основы менеджмента |  |
| 2.1 | 8 |  Сущность и содержание менеджмента. Цели, функции и методы менеджмента1.Сущность, функции и методы управления производством2. Планирование как функция менеджмента3. Кадры управления4.Организационная структура менеджмента в организации | 2,3,8,12 |
| 2.2 | 14 | Организационные процессы в менеджменте и их эффективность1.Информационная база менеджмента2.Управленческие решения: технология разработки и принятия3. Социально-психологические основы менеджмента4. Сущность эффективности управления. 5. Критерии и показатели эффективности управления | 2,3,8,12 |

**10. Расчетно-графическая работа**

Учебным планом не предусмотрена

**11. Курсовая работа**

Учебным планом не предусмотрена

**12. Курсовой проект**

Учебным планом не предусмотрен

**13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Уровень освоения учебных дисциплин обучающимися определяется по следующим критериям:  зачтено, незачтено.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерий  | Характеристика |
| Зачтено  | заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного  материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Зачтено выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. |
| Незачтено | выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Незачтено ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

Перечень оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся включает следующие оценочные средства: контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тесты, контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, иные оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, владения обучающихся.

Задания для контрольной работы представлены в Методических указаниях [[http://techn.sstu.ru](http://techn.sstu.ru/)].

**Перечень вопросов к зачету**

1. Раскройте сущность дисциплины «Организация производства и менеджмент».
2. Перечислите общие принципы организации.
3. В чем сущность системного подхода и его отличия от других подходов.
4. Приведите примеры социальных потребностей человека.
5. Чем отличаются понятия «потенциал человека» и «трудовой потенциал».
6. Что такое качество продукции.
7. Перечислите инструменты повышения качества.
8. Раскройте принципы организации контроля.
9. Раскройте основные схемы сертификации.
10. Сущность планирования и его основные задачи.
11. Какими критериями определяется качество планов.
12. Сущность СПУ и область его применения.
13. В чем особенности оперативно-производственного планирования в условиях различных типов производства.
14. Что такое управленческое решение.
15. Какие условия определяют качество решения.
16. Что такое технология принятия решения.
17. Какие виды ситуаций учитываются при формировании организационных структур.
18. Каким образом оптимизируется уровень специализаций производства.
19. Почему необходимо обеспечивать инновационный характер развития организации.
20. Для чего необходимо ранжировать объекты управления.
21. Как обеспечивается восприимчивость процессов.
22. Какими способами достигается пропорциональность процессов.
23. Что такое производственных процесс. Какие виды вы знаете производственных процессов.
24. Какие бывают формы организации производства. Каковы их преимущества.
25. Почему основной производственный процесс рекомендуется подразделять на подготовительный, преобразующий и заключительный.
26. Что является основой экономического механизма менеджмента.
27. В чем состоят основные функции менеджера
28. Охарактеризуйте уровни управления организацией.
29. Какие основные переменные следует учитывать при управлении организацией.
30. Какая связь существует между планированием и структурой организации в целом.
31. Дайте обобщенную характеристику типов структур управления.
32. Опишите, как принципы этики относятся к действиям руководителей и рядовых работников.
33. Назовите факторы, влияющие на эффективность работы группы.

**14. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе интерактивных методов обучения.

При чтении лекций, проведении практических занятий и выполнении самостоятельной работы используются:

 - объяснительно-иллюстративные методы с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической)

При обсуждении темы «Предприятие – юридическое лицо» студентам предоставляется материал с основными признаками юридического лица, на основании которого они путем дискуссии выделяют основные из них и структурируют по группам.

- презентации

На предпоследнем семинаре учебного года студенты представляют презентацию по выбранной ими теме.

- дискуссии

На семинарских занятиях обсуждаются проблемные вопросы (в частности, выбор организационной структуры на конкретном предприятии) и делаются выводы.

- деловые игры

При изучении первого раздела предполагается разбиение студентов на группы по 4 человека для обобщения материала по разновидностям предприятий и выступления перед аудиторией с результатами такого анализа.

**14.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

**Основная литература**

1. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: интегрированное учебное пособие/ Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 271 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24819.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15396.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Маслова Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 333 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35286.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Операционный менеджмент : учебник / С. Э. Пивоваров, И. А. Максимцев [и др.]. - СПб. : Питер, 2011. - 544 с. : ил. ; 24 см. - (Учебник для вузов). - Допущено Советом учебно-методического объединения по образованию в области менеджмента. - ISBN 978-5-49807-750-5 : 200 р.

Экземпляров всего: 5

1. Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 143 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32243.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

**Дополнительная литература**

1. Гаврилова С.В. Организация труда персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гаврилова С.В., Иванова-Швец Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 224 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10740.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Дашков Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 400 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10944.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Дресвянников В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 137 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23580.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Кужева С.Н. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кужева С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2011.— 211 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24907.— ЭБС «IPRbooks»

1. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Афанасьев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 266 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20491.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Кузнецов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 181 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11088.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

1. Романова М.М. Менеджмент предприятия и организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2008.— 288 c.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10778.— ЭБС «IPRbooks» », по паролю

**Периодические издания**

1. Журнал «Производственный менеджмент: теория, методология, практика»- http: //zrns.ru
2. Журнал «Организатор производства» - http: // www.maop.vorstu.ru

**15*.* Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Кафедра ЭиМ располагает тремя мультимедийными аудиториями для проведения лекций, практических занятий, методическим кабинетом, оснащенным современной компьютерной и оргтехникойдля самостоятельной работы студентов.

Рабочую программу составил ст. преп. каф. ЭиМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.А. Харитонова

**17. Дополнения и изменения в рабочей программе**

####  Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры ЭиМ

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Мурзова

 Внесенные изменения утверждены на заседании УМКН КТОП

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года, протокол № \_\_\_\_

 Председатель УМКН \_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г. Насад